



TÜRKİYE OTOMOBİL SPORLARI FEDERASYONU

TOSFED

Gözlemci ve Delege

Kılavuzu



İÇİNDEKİLER

GÖZLEMCİ KILAVUZU

1. GENEL ORGANİZASYON

- 1.1. Yarışma öncesindeki belgeler ve iletişim
- 1.2. Haritalar, Yarışma Kılavuzu, Program
- 1.3. Yarış Merkezi (YM)
- 1.4. Servis Alanı
- 1.5 Organizatörün Web Sitesi
- 1.6. Yarışma Öncesi Yarışmacılara Yönelik Yardımlar
- 1.7. Çevresel Faaliyetler

2. Yarışmanın Yürütülmesi

- 2.1. Takımlar ve görevlilerle yapılan resmi görüşmeler
- 2.2. Önemli Görevliler
- 2.3 İdari Kontroller / Teknik Kontrol
- 2.4. Zaman Çizelgesi (Itinerary)
- 2.5. Yarışma Sırasındaki Belgeler
- 2.6 Keşif
- 2.7. Deneme Sürüşü (Shakedown)
- 2.8 Yarışma Sırasındaki Teknik Kontroller
- 2.9 Yakıt İkmal Alanı
- 2.10 Etaplar
- 2.11 Güvenlik
- 2.12. Seyirci Özel Etabı - SSS (eğer varsa)
- 2.13. Süre ölçümü / takibi
- 2.14 Yarış Kontrol
- 2.15. Podyum, yarış sonu, kapalı park
- 2.16 Son Teknik Kontrol

3. TANITIM VE MEDYA

- 3.1. Yarışmanın tanıtımı
- 3.2. Medya Olanakları
- 3.3. Medya Yayınları

LİSANS DÜZEYİ

- Üst düzey görevli lisansları TOSFED tarafından verilir.
- D derece stajyer lisans olarak kabul edilir, C derece Mahalli etkinlikler için uygundur, B-A dereceleri ulusal şampiyonalar için yeterlikten, A derece uluslararası organizasyonlar için gereklidir.

SEYAHATLER

- TOSFED Görevlilerinin seyahat ve konaklama masrafları Organizatör Kulüp tarafından karşılanır. Görevliler, mümkün olan en kısa sürede seyahat düzenlemeleri için ve konaklama rezervasyonu için organizatör ile iletişime geçmelidir.
- TOSFED tarafından atanan Üst Düzey Görevlilerin yemek giderleri organizatör kulüp tarafından, federasyonun her sene belirleyeceği limitler dahilinde karşılanacaktır.
- Tüm kişisel harcamalar (örneğin, ek bir kişinin getirilmesi, organizasyon planlaması dışında alınan yemekler, oteldeki ekstralar vb.) katılımcı tarafından karşılanmalıdır.

Ek Kuralların Değerlendirilmesi

Yarışmanın Ek Kuralları organizatör tarafından TOSFED Sportif Direktörlüğüne (sportif@tosfed.org.tr) keşif başlamadan en az 45 gün öncesinde iletilmelidir. TOSFED daha sonra bu belgeyi "Ek Kurallar Kontrol Listesi" Excel sayfasını kullanarak incelemesi ve yorum yapması için Gözlemciye gönderecektir.

Ardından, tüm yorumları organizatöre iletmek, aynı zamanda Ek Kuralları da kontrol etmekle görevli olan Sportif Direktörlüğünün sorumluluğundadır. Belgenin uygun görülmesi ve TOSFED onayının verilebilmesi için bir ya da iki kez "yeniden gönderim" gerçekleştirilebilir. Bu süreç, hiçbir zaman dört haftadan fazla sürmemelidir, bu nedenle her iki tarafın da etkin olması gereklidir.

"Ek Kurallar Kontrol Listesi", Ek Kurallar için öngörülen sistemi takip etmektedir. Bu nedenle numaralandırmanın doğru olup olmadığını ve tüm bölümlerin dahil edilip edilmediğini kontrol etmek oldukça basittir.

Tüm bölümlerdeki DURUM sütunu aşağıdaki değerlerle doldurulmalıdır:

1 İçerik, TOSFED düzenlemelerine uygundur.

0 İçerik, küçük bir sorun nedeniyle TOSFED düzenlemelerine uygun değildir. Ayrıca eksik bilgiler de olabilir, bunlar daha sonra bir Bültende belirtilebilir.

-1 İçerik, TOSFED Vizesinin verilmesine izin verilmeyen bir sorun nedeniyle uyumlu değildir. Bu sorun Ek Kurallar'ın yayınlanmasından önce mutlaka düzeltilmelidir.

0 veya **-1** değeri girilirse, sorunun net bir şekilde anlaşılması için mutlaka YORUMLAR sütunu doldurulmalıdır.

Gerekirse Gözlemci, kendi belirlediği sorunları geliştirmeye yönelik ek bir açıklama da hazırlayabilir. Bazı durumlarda, Ek Kuralların PDF versiyonuna yorum eklemek daha pratik olabilir.

Ancak, Gözlemci belgeyi kendi değişikliklerini eklemek için asla düzenlememelidir. Ayrıntılı olmaksızın, Ek Kuralların kontrolü sırasında en sık karşılaşılan sorunların bir listesi aşağıda verilmiştir:

- Ulusal Düzenlemelere yapılan atıflar
- TOSFED şampiyona listesinin doğru olmaması
- TOSFED onayının olmaması
- Grup/sınıf listelerinin güncellenmemesi
- Ek Kuralların yayın tarihinin gerçekleşmemesi
- Yarışma Programındaki tarih ve saatlerin Ek Kuralların içinde belirtilenlerle uyuşmaması
- Deneme Sürüşünün Teknik Kontrolten önce planlanması
- "Geçici klasman" ve "Kesin klasman" ifadeleri ('resmi' kelimesi artık hiç kullanılmamakta)
- Sigorta bilgilerinin eksik olması
- Lastik ebatlarının, (adetlerinin) sportif düzenlemelere uygun olmaması
- İtiraz/temyiz depozit bedeli miktarları
- Güzergâh: etap bölümlerindeki zamanlamaların çok sıkışık olması
- Ek L'den alınmış eksik/güncel olmayan alıntılar

GÖZLEMCİ OLMAK: UZMAN İPUÇLARI

EK DÜZENLEMELERİN KONTROLÜNDEN SONRA

- Seyahat programınızı yarışmaya göre düzenleyin.
- Yarışma web sitesinde belgelerin (Ek Kurallar, kayıt formu, yarışma rehberi, kayıt listesi, güzergâh...) mevcut olup olmadığını kontrol edin.
- Organizatör ile genel Güvenlik Planının tamamlandığını doğrulayın. Seyirci Özel Etabı için hazırlanmış ek Güvenlik Planını da kontrol edin.

VARIŞ ZAMANI

• Kendinizi Yarışma Direktörüne ve diğer üst düzey görevlilere tanıtın, sürücünüzü ve Komiserler Kurulu sekreterini öğrenin.

• Tüm evrakların sizin için hazır olup olmadığını kontrol edin: basılı Ek Kurallar, TOSFED onaylı Bültenler (varsa), Yol Notları ve Haritaları, Yarışma Rehberi, Güvenlik Planı, Organizasyon el kitapçıları, Zaman Çizelgeleri, vb.

• Gözlemcinin aracının hem güvenilir hem de yarışma temposuna ayak uydurabilecek kadar hızlı olmasına, 4 çeker özelliğine, yedeği olan uyumlu lastiklere ve engebeli arazide yapılan organizasyonlar için ağır yük süspansiyonuna sahip olmasına dikkat edin. Araçta tüm kimlik etiketleri (özellikle de giriş kontrolleri sırasında hızlı bir şekilde tanımlanabilmesi için kapılarda ve ön camın üst kısmında bir şerit üzerinde "TOSFED Gözlemcisi" ibaresi) bulunmalı, geçiş kartları takılı ve yakıt dolu olmalıdır. Yol Notu mesafelerinin kontrol edilebilmesi ve yol notunda ekiplere verilen koordinatların doğrulanabilmesi için ayarlanmış bir tripmetre veya GPS tripmetre bulundurulmalıdır. Ayrıca, yarış telsiz trafiğinin gözlemci tarafından anlaşılmayan bir dilde olduğu ve cep telefonu kapsama alanının zayıf olduğu bölgelerde bir yarış telsizi de gereklidir. Gözlemci aracının sürücüsü güzergâha hâkim olmalıdır.

Yapılması gerekenlere ilişkin detaylı bir program hazırlayın

İlk gün:

- İdari kontroller
- Teknik Kontrol

Servis Alanı

- Deneme sürüşü (shakedown) / serbest antrenman
- Yarışma Merkezi / Destek Masası
- Resmi İlan Panosu / Neticeler Panosu
- Komiserlerin ilk toplantısı (Komiserler Kurulu Başkanı ile teyit edin)
- Sürücü ve/veya Güvenlik brifingi (varsa)
- Seremonik Start (varsa)
- Seyirci Özel Etapı (varsa)
- Kapalı Park

İlerleyen günler:

• Yarışma standartlarında mümkün olan en çok sayıda; Özel Etaplar, ZK'lar, ÖE Startları, telsiz noktaları, acil durum noktaları, çıkışlar, seyirci alanları, FF'ler ve Stoplar

• Çoğu durumda Gözlemci aynı zamanda bir Komiser görevini de üstlendiğinden, bu görevle bağlantılı yükümlülükler de bu kapsamda dikkate alınmalıdır.

• Yarışma sonrası değerlendirme için Yarışma Direktörü ile bir toplantı düzenleyin.

YOL KEŞFİ

• Keşif sırasında, hâkim olmak için bazı etapları gözden geçirin, telsiz noktalarının ve şikanların işaretlenmesini kontrol edin.

- Deneme sürüşünün özel etapta olma açısından uygunluğunu kontrol edin.
- Etap Bölümleri:
- Etap araçlarının programını kontrol edin ve uyum sağlayın. Programın ilerisinde olun.
- Her zaman yol notunu kontrol ederek kendinizi yönlendirin.

Asla sürücünüze veya araçtaki herhangi birinin yerel bilgisine güvenmeyin: yol notunu gerçek anlamda test etmenin tek yolu budur.

- ZK görevlilerini harekete geçirmek ve yol süresinin yeterli olup olmadığını kontrol etmek için zaman karnesini kullanın.
- Özel Etap Startları:
- Kendinizi Etap Sorumlusuna tanıtmak için etap startlarında daima araçtan inin.

Ekipmanlara ve acil müdahale araçlarına dikkatli bakın. Hazır olup olmadıklarına ve konumlarına (start çizgisinden sonraki) dikkat edin.

- Özellikle toprak zeminde yapılan yarışmalarda acil durum araçlarının lastiklerini kontrol edin.
- Zamanınız varsa tüm görevlilerle güzel sohbetler edin!
- Etaplar boyunca:

• Her zaman ÖE sorumlusuna etabın kurulmuş ve gitmeye hazır olup olmadığını sorun. Finişe ulaştıktan sonra etaba geçekten hâkim olup olmadığını anlayacaksınız.

Kalkış zamanınızı telsizle Yarış Kontrol'e bildirin.

Etapları gezerken ilk olarak gözlerinizi ve Yol Notunu kullanın. Seyirci veya kurulum açısından bir sorun görürseniz Güvenlik Planına başvurun.

Bir güvenlik sorunu görürseniz, ayrılmadan önce düzeltildiğinden emin olun.

Erişim yollarının, kapıların yolların ve yapıların şeritlerini kontrol edin. Fark edilen herhangi bir sorunun derhal düzeltildiğinden emin olun.

- Sürüş sırasında tüm görevlileri tanımaya çalışın ve tehlikeli pozisyonlarda bulunmadıklarından emin olun.
- Zorlu virajlarda veya spesifik seyirci noktalarında durun ve görevlilere o viraj için Güvenlik Planının bir kopyasına sahip olup olmadıklarını sorun.

Tüm jandarma veya görevlilerin tehlikeli yerlerde bulunmadığından emin olun.

Radyo araçları etaba mümkün olduğunca yakın konumlandırılmayı severler, her zaman size araç numaralarının görünümünün ve radyo sinyalinin bulundukları yerde en iyi olduğunu söyleyeceklerdir, ancak tehlikeli bir noktadalarsa onları geri çekin.

- Zaman karnenizin doldurulmasını talep edin, ff ve stop noktalarındaki masa gözetmenlerini harekete geçirmiş olacaksınız
- Görevlerini güzelce yerine getirdikleri için stoptaki görevlilere teşekkür edin
- Etabtan çıkışınızı onaylamak üzere Yarış Kontrolü arayıp bilgi verin
- Bu noktada ikinci bir tur yapıp yapmayacağınıza karar verin. Genelde çoğu etap ikinci kez tekrarlanır ancak her şey yolundaysa, Yarışma Direktörü istemediği sürece yeniden geçmeniz gerekmeyebilir.

YARIŞ SONRASI

- Raporu nihai hale getirmeden önce tartışmak üzere Yarışma Direktörüyle ve hazır bulunmasını istediği diğer görevliler ile bir toplantı düzenlendiğinden emin olun. Bazen toplantı geçici ve nihai klasmanlar arasındaki sürede yapılabilir.
- Bu toplantıyı yapmadan önce asla yarıştan ayrılmayın. Düzeltilmesi gereken bir şeyi yanlış yorumlamış olabilirsiniz.
- Yarışmadan sonra organizatörlere misafirperverlikleri için teşekkürlerinizi e-posta ile gönderin.

TOSFED Sportif Direktörlüğü yarışmalarının gidişatı hakkında gerçek zamanlı olarak bilgilendirilmesini sağlayan ve bir köprü olan günlük rapor, idari kontrollerin başlangıcından yarışmanın bitişine kadar her gün doldurulmalıdır. Daha sonra sportif@tosfed.org.tr ve muratkaya@tosfed.org.tr adreslerine gönderilmelidir. Tek bir belge kullandığınız ve her gün düzenli olarak güncellediğiniz için teşekkür ederiz.

İstatistikler bölümü, kayıt listesi ile start listesi arasındaki farkların vurgulanmasını sağlar ve TOSFED Şampiyonasının yarışmanın genel çerçevesi içerisindeki önemini gösterir. Değerlendirme, sorun ve gözlem bölümleri; önemli unsurların ve Yarışma Teknik veya Güvenlik Departmanları tarafından ele alınması gereken konuların hızlı bir şekilde belirlenmesini mümkün kılmaktadır. "Her şey yolunda" şeklindeki yorumlar yeterli değildir ve Gözlemciler neyin daha çok etkili olduğunu ayrıntılarıyla anlatmalıdır. Güne bağlı olarak, günlük rapora start listesi ve/veya etkinliğin genel klasmanı da dahil edilmelidir. Günlük raporlar doğru hazırlandığı takdirde Gözlemciye nihai rapor üzerinde çalışma açısından daha fazla rahatlık sağlar. Acil durumlarda (önemli sportif sorunlar, ölümcül kazalar), lütfen gecikmeden 0 533 810 3301 numaralı telefonda Murat Kaya ile irtibata geçiniz.

GENEL ÖZET

TOSFED Gözlemci Kılavuzunun ilk sayfasındaki "özet" başlığı, ile kısa genel bir bakış, bazı önemli verilerin ve yarışmanın olumlu unsurlarına ilişkin genel değerlendirmelerin yer aldığı kutucukları, iyileştirmesi gerektiği düşünülen noktaları ve bazı ek yorumları içerir.

"Yarışmanın tanımı ve kısa özeti" bölümü yarışma hakkında global bir bilgi sunmalıdır: yarışmanın ulusal ve uluslararası bağlamdaki önemi, kayıt listesinin niteliği, sportif rekabetin düzeyi, TOSFED standartlarına uygun yarışılması, etapta rapor edilmeyi gerektirecek önemli durumlar...

"Yarışma ve yarışmacı istatistikleri" nin doldurulması, şampiyona formatında kullanılmak üzere istatistiksel işlemlere yol açabileceğinden dolayı dikkatli bir şekilde yapılmalıdır. Kesin Klasmanın PDF dosyası sunulmuş olsa dahi, kazananlar bölümü mutlaka doldurulmalıdır.

"Bu yarışmada akılda tutulması gereken üç olumlu nokta nedir" adlı tablo, yarışmada "en iyi deneyimlerin" hangi alanlarda yapıldığını belirtebilmek ve referans olarak gösterebilmek için (örneğin ilerleme kaydetmek isteyen organizatörler için) ayırt edilebilir olmalıdır. Bu noktalar raporun ilerleyen bölümlerinde "5" olarak belirtilmelidir.

Öte yandan, "Gelecek yıl iyileştirilmesi gereken üç madde nedir?" sorusu organizatöre bir sonraki yıl için hangi noktaların iyileştirilmesi gerektiğini belirtmelidir. Bu noktalar raporun ilerleyen bölümlerinde "3" veya "2" olarak not edilmelidir.

Son olarak, eğer etkinlikte ciddi bir güvenlik sorunu olduğunu düşünüyorsanız, raporunuzun daha detaylı incelenmek üzere Sportif Direktörlüğüne iletilmesi için ilgili kutucuğu işaretlemelisiniz.

DEĞERLENDİRME İLKELERİ

Rapor formu daha sonra yarışmanın belirli unsurları ve değerlendirmesiyle ilgili üç ayrı gruba ayrılır. Bu, yarışmadaki her bir ana unsurun doğru değerlendirmesini kolaylaştıracaktır:

1. Genel Organizasyon
2. Yarışmanın yürütülmesi
3. Medya ve tanıtım

TOSFED Gözlemcileri raporda yer alan her bir noktayı değerlendirirken deneyimlerini, inisiyatiflerini, gözlem kabiliyetlerini ve sağduyularını en iyi şekilde kullanmalıdır. Bir yarışmanın ayrıntılı ve genel olarak değerlendirmesinde bu husus göz önünde bulundurulmalıdır.

Değerlendirmelerin dört farklı seviyesi vardır:

5 Standart Üstü

İyileştirilmesi gerekmeyen ve mükemmele olabildiğince yakın olan

3 Standartda uygun

Gerekli tüm olağan standartları karşılar ve bunlara uyan

2 Standart Altı

İyileştirilmesi gerekiyor

1 Kabul Edilemez

Kapsamlı bir şekilde iyileştirilmelidir

Her başlığın altında, verilen puanı açıklayan ek açıklamalar için boşluklar bulunmaktadır. Tüm değerlendirmelerde, gözlemcilerin bu değerlendirmenin nedenlerini ayrıntılı olarak açıklamaları gerekmektedir. Açıklamalar, yarışma organizatörünün de bilgilendirilmesi için gereklidir, böylece tüm detaylar ve değerlendirmenin neden yapıldığı hakkında bilgi sahibi olabilirler. 3 notu verilmiş olsa bile, ilave bilgi ve detay vermek her zaman faydalı ve yararlıdır; bu, raporu okuyanlar için çok yardımcı olacak ve gözlemcinin hem gayretli hem de kapsamlı olduğunu gösterecektir. Bu aynı zamanda en iyi deneyimlerin belirlenmesine ve bunların daha geniş bir alana yayılmasına da yardımcı olacaktır.

Raporun sonunda ek notlar ve görüşler için bir bölüm bulunmaktadır. Gözlemciler bu bölümde raporda önceden ele alınmış olan konular hakkında yorum yapmamalıdır. Daha ziyade, genel yorumlar veya kişisel bir öneride bulunmak için kullanılmalıdır. Bu tür ek notlar yarışma organizasyonu için değerlidir, böylece herhangi bir eksiklik veya aksaklık vurgulanarak bir sonraki yarışta düzeltilebilir.

Yarışma sırasında gerçekleşen ve etkinliği olumsuz yönde etkileyen hava koşulları hakkında bir yorum yapılması da önerilir. Örneğin, yarışmanın gidişatını engelleyen şiddetli kar fırtınaları, sellere neden olan veya ÖE'leri geçilmez hale getiren şiddetli yağmurlar, ağaçları deviren şiddetli rüzgarlar, görüş mesafesini ciddi şekilde azaltan toz fırtınaları, yarışmayı olumsuz etkileyen anormal derecede yüksek sıcaklıklar olmuş olabilir. Bu durumlar, konuyla ilgili olmaları ve gözlemcinin görüşüne göre yarışma üzerinde zararlı bir etkiye sahip olmaları halinde değerlendirilmelidir.

Gözlemciler yarışmadan ayrılmadan önce, önemli noktaları netleştirmek ve raporlarında yazmayı düşündükleri şeyleri açıklamak üzere yarışma organizasyonu ile görüşmelidir. Böylelikle olası yanlış anlaşılmanın önüne geçilecek ve gerçeklerin doğru bir şekilde ifade edilmesi sağlanacaktır.

Raporun başarılı bir şekilde işleyebilmesi için TOSFED Şampiyonalarına sadece deneyimli ve az sayıda gözlemcinin atanması gerekmektedir. Bu, her bir şampiyonada gözlemciler tarafından yakın ve eşit düzeyde bir değerlendirme yapılmasını sağlayabilmek açısından gereklidir. Aynı durum bir ölçüde Komiserler Kurulu Başkanı için de geçerlidir, böylece profesyonellik düzeyi yüksek tutulur.

Son olarak, rapor hazırlanmalı, gözden geçirilmeli ve yarışmanın bitiminden sonraki 15 gün içerisinde TOSFED' e gönderilmelidir. Böylece görülenler, duyulanlar ve yazılanlar gözlemcinin zihninde tazeliğini korur ve TOSFED da raporu resmi web sayfasından yayımlar.

1. GENEL ORGANİZASYON

1.1. Yarışma öncesindeki belgeler ve iletişim

• Etkinlik öncesinde bültenlerin ve diğer materyallerin ekiplere, görevlilere ve diğer kişilere nasıl dağıtıldığını ve gerekli olduğunda nasıl teslim alındığını teyit etmek için kullanılan prosedürleri doğrulayın.

• Bu doğrulama, TOSFED yönetmeliklerinde tanımlanan prosedürlere uyulmasını gerektirmektedir: Ek Yönetmeliklerin keşif başlamadan en az 45 gün önce TOSFED'e gönderilmesi, izin talebi, kayıt listesinin yayınlanması, bültenlerin sadece TOSFED tarafından onaylandıktan sonra yayınlanması, vb.

• Ek Kuralların taslağında önerilen değişikliklerin ve/veya düzeltmelerin son versiyona dahil edilip edilmediğini kontrol edin.

1.2. Haritalar, Yarışma Kılavuzu, Program

• Haritalar, alanı yönlendirmeye yardımcı olmak için çevredeki yolları ve diğer bazı fiziksel unsurları gösterecek şekilde net ve yeterli ölçekte olmalıdır. Diyagramlar net ve takibi kolay olmalıdır. Kuzeyi gösteren bir ölçek ve pusula da dahil edilmelidir.

• Yarışma Kılavuzu

• Standart gereksinimlere uyulduğunu ve içeriğin bu gereksinimleri tamamen karşılayıp karşılamadığını kontrol edin.

• Sunulan bilgilerin niteliğini, kullanılabilirliğini ve netliğini değerlendirin. Sunumun kalitesi dikkate alınmalıdır, çünkü bu, hazırlanma aşamasında dikkate alınması gereken önemli bir belgedir. Basılı kopyalar zorunlu değildir ancak web sitesinde mevcut olmalıdır.

• Servis Alanının yerleşim şemaları kabaca ölçekli olmalı ve (girişler kapandıktan sonra) her bir ekibin park içinde nerede bulunacağı diğer unsurların konumlarıyla birlikte gösterilmelidir. Örneğin; giriş ve çıkış noktaları, park içindeki güzergahlar, trafik akışı, yemek ve tuvalet tesisleri, geri dönüşüm ve atık toplama noktaları, medya merkezi, yarışma görevlilerinin ZK'larda değilse nerede bulunabileceği vb. Yaklaşık bir ölçek cetveli ve pusula işareti de kullanışlı olacaktır.

• Eğer aynı yerde bulunmuyorlarsa, Servis Alanı ve/veya Genel Merkeze ulaşmak için ana merkezlerden Yol Notu tarzı güzergâh bilgileri sağlanmalıdır; bunlar servis ekiplerinin yollarını bulmalarına yardımcı olacak kapsamlı bilgileri içermelidir. Servis araçlarının başka bir Servis Alanı'na, uzaktan servise, uzaktan yakıt ikmaline veya lastik değişimine gitmesi ve ana merkeze dönüşü gerektiği durumlar için de benzer bilgilerin yer alması gerekir. Kalibrasyon güzergahının yayınlanması da yarışmacıların işini kolaylaştırır.

• Tüm güzergâh haritalarının baskı kalitesi yüksek olmalı, çok karmaşık olmamalı ve kolay tanımlanabilmesi için yarışma güzergahı ve özel etaplar üst üste bindirilmiş, numaralandırılmış ve isimlendirilmiş olmalıdır. Servis Alanları tam olarak belirtilmelidir. Baskı tamamen renkli olmalıdır. Kuzey yönünün belirtilmesi ve ölçeğin olması zorunludur; ÖE başlangıç sürelerini gösteren bir kutucuk da kullanışlı olabilir.

• Resmi Yarışma Programı

• İçeriğin dikkat çekici olup olmadığını ve faydalı bilgiler içerip içermediğini değerlendirin (Servis Alanlarına olan erişimler, tesisler, park yeri vb.)

• Seyirciler için güvenlik talimatları, kullanışlı Özel Etap haritaları ve çizimleri, sürücü profilleri, şampiyona klasmanları vb. içerip içermediğini kontrol edin.

• Baskı kalitesi şampiyonanın önem derecesiyle paralel olmalıdır. Seyirciler için kolayca erişilebilir olması gerekir (büfelerde, benzin istasyonlarında, merkezde, yarışma startına yakın yerlerde veya servis alanında).

1.3. Yarış Merkez (YM)

• Yarış Merkezin konumunu; büyük ekiplerin ve organizasyon görevlilerinin konakladığı otellere olan erişim kolaylığı, Servis Parkına, Kapalı Park'a, Teknik Kontrol'e, Start/Finiş'e, vb. olan uzaklığı açısından değerlendirin.

• Çeşitli Yarış Merkez birimlerince kullanılan odaların büyüklüğünü inceleyin, mevcut ofis donanımının (bilgisayarlar, fotokopi makineleri, vb.) yeterliliğini ve miktarını değerlendirin. Mevcut telefon ve internet erişiminin yanı sıra varsa el telsizlerinin yeterliliğini de inceleyin. Ayrıca binadaki cep telefonlarının sinyal kapasitesini de değerlendirin. Çalışma koşullarının konfor açısından uygun olup olmadığını kontrol edin (ikramlar, bitişik tuvalet olanakları, vb.).

• En ideali tüm yarışma altyapısının tek bir bina içerisinde yer almasıdır, eğer böyle değilse ilgili birimlerin birbirlerine olan yakınlığını ve aralarındaki ulaşım kolaylığını kontrol edin.

• Komiserler Kurulu Odası Yarış Kontrol'e yakın olmalıdır. Fakat, birbirinden tamamen bağımsız, sessiz bir yerde ve sadece Komiserlerin kullanabileceği şekilde olmalıdır. Komiserler Kurulu toplantısına katılacak tüm kişileri (yaklaşık 10-12 kişi) ağırlamak için yeterli büyüklükte olup olmadığını kontrol edin. Komiserlerin konforu açısından tüm organizasyon evrakları hazır bulundurulmalıdır.

• Yarış Merkez'in tüm birimlerinde yapılan güvenlik kontrollerini ve güvenlik görevlilerini test edin, bunun yanı sıra kimlik kartlarının ve diğer kimlik bilgilerinin ne ölçüde kontrol edildiğini denetleyin. Yetkisi olmayan kişilerin birimlerden uzaklaştırılmasına yönelik atılan adımları inceleyin.

• Araç park yeri için yeterli alanın ayrıldığını ve yarış merkezinin oldukça yakınında bulunduğunu teyit edin. Üst düzey görevliler ve TOSFED yetkilileri için özel park yerleri bulunmalıdır.

• Halka açık yollarda ve yarışma merkezine uzanan bölgelerdeki yarış yönlendirme işaretlerinin kapsamını ve kullanılabilirliğini değerlendirin. Ayrıca insanları belirli ofislere ve birimlere yönlendiren tüm dahili işaretleri, TOSFED ve Şampiyona logolarının görünürlüğünü vb. kontrol edin. Bunların etkisini ve kullanılabilirliğini değerlendirin.

• Takım personelinin yarış öncesinde, sırasında ve sonrasında her türlü talep veya gereksinimlerini karşılayabilecek özel bir birime veya görevliye erişimi olmalıdır; gözlemciler bunun sağlanıp sağlanmadığını tespit etmelidir. Bu, organizasyon sırasında görev alacak olan Yarışmacılarla iletişim görevlisi ilave olmalıdır. Buna ek olarak, halkın bilgi edinme açısından kolay erişiminin olup olmadığını, bilgilerin kapsamını, dağıtımına hazır basılı materyal ve haritaların yanı sıra halka sağlanan genel hizmeti de göz önünde bulundurun.

1.4. Servis Alanı

• Servis süresi, belirtilen maksimum ÖE mesafesi vs. açısından mevcut düzenlemelerin uygulanıp uygulanmadığını kontrol edin. Servis Alanlarındaki ZK'ların giriş ve çıkışlarında doğru yönlendirme işaretlerinin kullanılıp kullanılmadığını denetleyin.

• Servis Alanını, giren araç sayısı ve bulundurulması gereken servis araçlarıyla ilişkili olarak inceleyin. Çeşitli kategorilerdeki her bir araç için yeterli alanın ayrılıp ayrılmadığını kontrol edin ve ayrıca mevcut alanın en iyi şekilde kullanılması açısından Servis Alanının nasıl planlandığına bakın.

• Olumsuz hava koşullarının beklendiği veya ihtimal dahilinde olduğu yarışmalarda, Servis Alanının yüzeyinin kapalı (sert) olması ve hazırlık yapılmamış bir zeminde olmaması önemlidir. Havanın iyi olacağına garanti olduğu durumlarda bu o kadar önemli değildir. Ancak her halükârda, araçların bakımının yanı sıra Servis Alanının içerisinde ve özellikle ağır yüzey aşınmasının muhtemel olduğu giriş ve çıkış noktalarında, araçların seyrine yönelik uygun koşulların sağlanması için bir tür zemin hazırlığı gerekmektedir.

• Normal şartlarda servis araçları için ZK'lardan asla geçmeyen ayrı giriş ve çıkış noktaları bulunur (en azından yarış araçları geçtiği sürece). Durumun böyle olup olmadığını inceleyin ve yetkisi olmayan araçların Servis Alanına girmesini engellemek için gerçekleştirilen kontrol sürecini inceleyin. Yarış araçları Servis Alanında ilerlediği sürece, Servis Alanında herhangi bir servis aracı hareketi olmamalıdır.

• Servis Alanına giriş ve çıkış noktaları için aynı güzergâh kullanılıyorsa, olası bir sıkışıklığı önlemek için trafik akışının ayrı olması ve giriş ve çıkış ZK'larının uzakta konumlandırılmış olması gerekir. Giriş ve çıkış ZK'larının planlanmasında bu durumun dikkate alınıp alınmadığını kontrol edin. Yarış araçlarının alan içinde serbestçe hareket edebilmeleri, servis noktalarına ulaşabilmeleri ve tekrar ayrılabilmesi için Servis Alanı içerisindeki güzergâhları inceleyin. Bu güzergâhların serbest geçişe olanak sağlayacak kadar geniş olduğunu ve seyircilerin gereksiz engellemelere yol açmadığını teyit edin.

• Yarışma organizasyonu tarafından güvenlik için yeterli olanaklar sağlanmalıdır. Servis personelinin veya halkın yaralanması durumunda Servis Alanı uzak bir bölgedeyse yangın söndürme araç(ları) ve çalışanları, ambulansa sahip bir sağlık ekibi ve yemek servisi gibi gerekli görülen tüm diğer tesisler bulunmalıdır. Tuvalet olanakları sağlanmalıdır. Gözlemciler, organizasyonun gerçekleştiği koşulları, konumu ve bölgeyi göz önünde bulundurarak bir değerlendirme yapmalıdır. Wi-Fi, prizler ve su tesisleri de isteğe bağlı olarak değerlendirilebilir.

• Halkın Servis Alanına olan erişimini kontrol etmek ve izinsiz araçların alana girmesini engellemek üzere yapılan planı ve uygulamasını inceleyin. Halk, medya ve misafirler vs. için ayrılmış otopark tesislerinin olup olmadığını kontrol edin. Ayrıca, halkı uygun bir şekilde belirlenmiş alanların içerisinde tutmaya yönelik mevcut düzenlemelere de bir göz atın.

• Yarışmacıların 30 km/s (veya daha az) olan hızlarını denetlemek amacıyla düdüklü ve hız göstergesi olan görevliler var mıydı?

• Kirliliği önlemek amacıyla araçların altında yer örtüleri kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin (genellikle Ek Kurallar'da istenen bir durumdur).

1.5. Organizatörün web sitesi

• Web sitesinde, seyirciler, yarışmacılar ve medya için kullanışlı bilgiler bulunmalıdır. Organizasyonun tüm yönleri hakkında hızlı ve kapsamlı bilgiler sağlayabilmek ve organizasyonun verimliliğini ve hızını ölçebilmek için özel bir bölüm oluşturulması beklenmektedir.

• Dijital Duyuru Panosunun tasarlanıp tasarlanmadığını ve web sitesinin ana sayfasından kolayca erişilebilir olup olmadığını kontrol edin.

• Resmi web sitesinde canlı sonuçlar bölümünün veya harici bir sonuç web sitesine yönlendiren bir bağlantının olup olmadığını kontrol edin. Özel Etap yarışları sırasında sonuçların hemen güncellenip güncellenmediğini ve kullanımının ne derece kolay olduğunu kontrol edin.

• Web sitesini tüm cihazlarda (akıllı telefonlar ve tabletler dahil) kullanılabilir hale getiren dinamik bir tasarım, günümüzde artık bir standart haline gelmiştir.

1.6. Yarışma Öncesi Yarışmacılara Yönelik Yardımlar

• Gözlemciler, istenilen yardımı ne ölçüde sağlandığını veya sunulduğunu ölçmek amacıyla takım yöneticilerini ve ekipleri sorgulamalıdır. İlgili bilgilerin gerekli evraklarla birlikte vaktinde temin edilip edilmediği kontrol edilmelidir. Genel anlamda, yarış öncesinde ve yarış sırasında organizasyonun tutumu hakkında genel bir bakış açısı edinilmelidir.

• Resmi işlemlerin kolaylaştırılması ve gecikmelerin ortadan kaldırılmasına yönelik resmi birimler ve organizasyon tarafından sağlanan yardımın kapsamına bir göz atın. Eğer herhangi bir nakliyat veya hava nakliyesi söz konusuysa, mümkünse hem taşıma ve teslimat sürecini hem de yarıştan sonraki geri gönderme sürecini değerlendirin.

1.7. Çevresel faaliyetler

• Yarışmalardan önce, organizatörün Çevre Politikası ve/veya sürdürülebilirlikten sorumlu olarak tanımlanmış bir organizasyon üyesiyle (örneğin "Çevre Görevlisi") pozitif bir yaklaşımda bulunup bulunmadığını inceleyin.

Çevre Politikası organizasyonun web sitesinde ve/veya yarış Rehberinde bulunmalıdır. Ayrıca yarışma sırasında Yarışma Merkezinde de sergilenmelidir. Yarış öncesinde, çeşitli Yarışmalarının web sitelerini kontrol ederek Çevre Politikalarına ilişkin bilgi edinilmesi tavsiye edilir.

• Seyircilere yönelik iletişimi değerlendirin:

Örneğin atıkların ayrıştırılması veya araç paylaşımı gibi çevresel uygulamaları hayata geçirmeleri yönünde teşvik ediliyorlar mı? Bu yaklaşım tüm iletişim yöntemleri ile desteklenebilir: resmi program, alandaki panolar/işaretler, web sitesi, sosyal ağlar, yarışma mobil uygulaması vb. Yarışma başlamadan önce görevlilere bu konuda kısa bir eğitim verilip verilmediğini kontrol etmek de faydalı olabilir.

• Yarışmada kullanılan diğer mekanlarda (Yarışma Merkezi, Servis Alanı, Özel Etaplar) atık yönetiminin nasıl uygulandığını kontrol edin. Ayrıştırma için konteynerler temin ediliyor mu? Konteynırların özelliklerini, uygunluğunu (yeterli miktarda) ve öngörülen kişi sayısına göre alanlara dağılımını değerlendirin. Yarışmacılara bununla ilgili organizatörden herhangi bir talimat alıp almadıklarını sorun. Atık yönetimiyle ilgili yerel düzenlemeler hakkında fikir edinmek için, diğer halka açık alanlardaki (havaalanları, tren istasyonları vb.) uygulamaları gözlemleyin.

• Toprak ve su kirliliğinin önlenmesinin dikkate alınıp alınmadığını kontrol edin. Servis Alanında: Organizatör yer örtüleri (çevresel matlar) kullanıyor mu? Yarış araçları için bir araç yıkama alanı var mı? Yedek parçaların temizlenmesi için özel bir alan var mı? Her iki temizlik alanı da Servis Alanı haritasında ve bölgede açıkça belirtilmiş mi? Yiyecek servislerinin atık su yönetimi nasıl yapılıyor? Yakıt İkmal Alanında: Lokasyonu uygun mu (potansiyel riskleri göz önünde bulundurun)? Yakıt ikmali sırasında daima çevresel mat kullanılıyor mu?

Seyircilerin seyahatlerinden kaynaklanan emisyonları azaltmaya yönelik herhangi bir girişimde bulunulup bulunulmadığını kontrol edin: özel etaplara otobüs aktarımı, araç paylaşımı konusundaki teşvikler, indirimli toplu taşıma, "yeşil otopark" biletleri (dolu araçlar etaba yakın park edebilir), vb. Bu tür faaliyetler standardın üstünde sayılır.

2. YARIŞMANIN YÜRÜTÜLMESİ

2.1. Takımlar ve görevlilerle yapılan resmi görüşmeler

• Bültenlerin ve diğer materyallerin yarışma sırasında takımlara, ekiplere ve diğer kişilere nasıl dağıtıldığını ve gerekli olduğunda teslim alındığını teyit etmek için kullanılan prosedürleri inceleyin.

• Resmi duyuru panosunu inceleyerek panonun ilgili tüm kişilerin kolayca erişebileceği merkezi bir konumda olup olmadığını kontrol edin. Panonun, üzerine yapıştırılması muhtemel tüm evrakları alabilecek büyüklükte olup olmadığını, yalnızca bültenler, start listeleri, komiser kararları vb. gibi ilgili evrakların yapıştırılıp yapıştırılmadığını denetleyin. Ayrıca, kesin klasman ONB'de yayınlanmalıdır.

• Dijital Duyuru Panosu artık standart düzeyin bir parçası olarak görülmektedir.

• Her özel etaptan sonra organizatör kısmi sınıflandırmaları yayınlıyorsa, bunun ayrı bir panoda yapıldığını ve tüm sınıflandırmaları yayınlayabilecek büyüklükte olup olmadığını kontrol edin.

• Bir sonraki ayağın başlangıç sıralamasının Resmi Duyuru Panosunda yayınlanması için gereken süreler yarışma zaman çizelgesinde belirtilmiştir, bunlara uyulup uyulmadığını kontrol edin.

2.2. Önemli Görevliler

• Yarışma Direktörü: Yarışın sonunda tüm bu hususlar açıklığa kavuşmuş olmalı ve yarışma direktörü her zaman kurallar dahilinde sakin ve rahat bir şekilde hareket ederek deneyimini ve liderlik vasıflarını ortaya koymuş olmalıdır. Bu durumda gözlemci değerlendirmesini genel bir değerlendirme çerçevesinde yapmalıdır.

• Yarışma Sekreteryası: Görevinin gerektirdiği tüm yetki ve sorumlulukların yanı sıra bunların miting öncesinde, sırasında ve sonrasında ne kadar etkin bir şekilde yerine getirildiği dikkate alınarak bir değerlendirme yapılmalıdır.

• Yarışma Doktoru ve sağlık ekibi: Yarışma Doktoru, sağlık personellerinin kontrol ve işleyişinin verimliliği açısından ve ekipman kaynaklarının gerekli yerlerde bulunması açısından değerlendirilmelidir. Tıbbi hizmetler için geçerli olan Güvenlik Planı maddeleri değerlendirilmeli -eğer varsa- ve ne ölçüde uygulandığı incelenmelidir.

• Güvenlik Sorumlusu: Güvenlik Planından sorumludur. Kendisi bunu hazırlarken gerekli yetkinliği gösterdi mi? Yarışma öncesinde ve yarışma sırasında, güvenlikle ilgili tüm konularda yarışma direktörünün "sağ kolu" niteliğinde miydi?

- Neticeler Sorumlusu ve ekibi: Kısmi klasmanların yayınlanması konusunda belirlenen sürelerle dikkat edilip edilmediğinin yanı sıra, yarışma sırasında neticelerin yayınlanma hızı, doğruluğu ve içeriği de değerlendirilmelidir. Zaman karnelerinin kontrolü ve denetlenmesi incelenmelidir.

- Yarışmacılarla İletişim Sorumlusu: Ekip ve takımlardan gelen soru ve taleplerle ilgilenme konusundaki verimliliğini ve komiserleri gereksiz soru ve itirazlardan vs. uzak tutma becerisini değerlendirin. Yarışma sırasında kendilerini tanıtılabildikleri mi ve belirlenen zaman ve yerlerde hazır bulundu mu?

- Teknik Kontrol Sorumlusu ve ekibi: Teknik yeterlilik ve deneyimin yanı sıra TOSFED teknik düzenlemeleri bilgisi ve homologasyon belgelerine olan hâkimiyetini değerlendirin. Yardımcılarının, görevlendirildikleri konularda nitelikli olduklarını teyit edin.

2.3. İdari kontroller / Teknik kontrol

- Tüm bu unsurları yürütmeye yönelik düzenlemeleri inceleyin. Tüm bu prosedürlerin uygulanmasında ne kadar verimli olduklarını ve sıkışıklığı önleyecek ölçüde yeterli alana sahip olan sakin bir ortamda ne kadar sürede gerçekleştirdiklerini inceleyin. Teknik kontrollerin yapılmasına ilişkin bir program dağıtılmalı ve kontrol edilmelidir (örneğin bir Yarışma Kılavuzunda veya Yarışma Direktörü bilgilendirmesi şeklinde).

- Teknik kontrolün yapılacağı yer yarışma öncesinde kapalı olmalı, tüm kontrollerin yapılabilmesi için yeterli alana sahip olmalı, aynı anda birden fazla aracın kontrol edilmesine olanak sağlamalı ve yarış araçları için yeterince alana sahip olmalıdır. Servis araçları, mühürleme için parça getirmedikleri sürece dışarıya park etmek zorundadır. Araçları düzgün bir şekilde kontrol edebilmek ve mühürlenebilmek için bir lift veya boşluk gereklidir. Uygun ölçümleri yapabilmek için ortamın sıcaklığı kontrol edilmelidir (örn. açılır kapanır valf ile). Yedek turbo ve şanzımanların mühürlenmesi için mümkünse yarış aracı girişinden bağımsız olarak servis aracının girebileceği bir yer olmalıdır.

- Araçların belirli sürelerde teknik kontrole gelmesine yönelik bir düzenleme söz konusuysa, araçların varış zamanlarının kontrolünün yapıp yapılmadığını denetleyin. Araçların geç gelmesi durumunda öngörülen cezayı değerlendirin. Çalışma düzenini bozacağından erken varışlara izin verilmemelidir.

- Kontrol sürecini inceleyin. Mekaniklerin çalışma verimliliğini ve her biri için yapılan görev dağılımını gözden geçirin; yetersiz insan gücü nedeniyle herhangi bir gecikme olup olmadığını kontrol edin.

Araç sayısını ve araçların planlanan akışını göz önünde bulundurarak, kontrollerin tamamlanması için harcanan süreyi zaman çizelgesiyle ilişkili olarak değerlendirin.

- Giriş ve çıkış noktalarında ve kişilerin erişim sağlayabileceği diğer yerlerde yeterli güvenlik önlemlerinin alındığını teyit edin. Kimlik bilgilerini kontrol etmeye yönelik uygulamaları değerlendirin. Ekip başına düşen kişi sayısının sınırlı olup olmadığını ve araçlarının yanında kalmaları gerektiğine dair bir kontrol olup olmadığını kontrol edin. Medyayı ve halkı çalışma alanlarından uzaklaştırmak için kullanılan yöntemleri değerlendirin.

2.4. Zaman Çizelgesi (Itinerary)

- Etapların başlangıç ve bitiş yerleri; yerin konumu, seyirci erişimi, park olanakları vb. dikkate alınarak seçilmelidir.
- Yarışma merkezi ve Servis Alanlarıyla ilgili genel oryantasyonunu göz önünde bulundurarak, yol mesafesi ile Özel Etaplar arasında bir değerlendirme yapın.

- Kasaba ve köylerden geçen yol planlaması üzerinde ne kadar çalışıldığını inceleyin ve yarışma sırasında oluşan trafiğin hızlı akışına yardımcı olmak üzere dükkanlar polis trafik kontrolünün kapsamını not edin. Trafik yoğunluğu ve yarış trafik akışının engellenmesi ile ilgili olarak bir ÖE'den diğerine geçen seyirci trafiğinin yaratabileceği olası sorunları inceleyin. Bazı sürücülere sorarak ortalama hızların ne çok yüksek ne de çok düşük olmak üzere yeterli olup olmadığını öğrenin.

- Yarışmanın genel akışına bakın ve yarışmanın düzgün ilerlemesinde güzergâh boyunca servis ihtiyaçları ve ÖE'lere yapılan ziyaretlerle ilgili olarak herhangi bir kesinti olup olmadığını inceleyin, özellikle de aynı Ayakta tekrarlanıp tekrarlanmadığını kontrol edin.

2.5. Yarışma Sırasındaki Belgeler

- Yol Notu:

- Belgenin niteliğini inceleyin: Baskısı, kâğıt kalitesi, 360 derece katlanabilen metal spiral ciltlemesi vb.

- TOSFED standart yol notu için gerekli şartların listesini kontrol edin ve basılı örneklerle karşılaştırın.

- Şemalar kapsanan alanı doğru bir biçimde göstermeli ve adeta bölgenin minyatür 'haritaları' gibi olmalıdır. Güzergâh şemasıyla birlikte önemli yapılar, dükkanlar veya diğer fiziksel özellikler gibi ek unsurlar da konunun hızlı ve doğru bir şekilde tanımlanmasına yardımcı olabilir. Yerleşim alanlarından geçerken ve karmaşık yollar üzerinde sürüş yaparken kapsamlı ek bilgiler genellikle çok kullanışlıdır. Verilen yön işaretleri, önemli özellikler ve diğer bilgiler organizasyonun iyi bir Yol Notu hazırlamak için çaba göstermiş olduğunu ifade eder. Fazla sayıda gereksiz işaret vs. kullanarak "aşırı bilgilendirme" yapılmadığından emin olun. Mesafeleri sık sık kontrol edin ve mümkün olduğunca olması gereken resmi mesafelerle karşılaştırın. Tüm ayaklardaki mesafeleri periyodik olarak kontrol edin. Bunun için farklı seviyelerde bulunan birkaç yarışmacıya sorun.

- Şemalar elle çizilmiş değil, bilgisayar tarafından profesyonelce oluşturulmuş olmalıdır. Kabaca ölçekli olmalı ve tüm belirgin özellikleri göstermelidir. Herkesin tüm ana unsurları doğrudan tanımlayabilmesini sağlamalıdır.

- Yol işaretlerinin yerini fotoğraflar almamalıdır. Eğer kullanılırlarsa, iyi basılmış, tercihen renkli olmalı ve kontrol noktasının tam konumunu açık ve net bir şekilde göstermelidirler. Diğer tanımlamalar ise işaret direkleri, levhalar vb. gibi sabit işaretler olabilir, bunlar Yol Notunda açıklanmalıdır.

- Zaman Karneleri: Düzeni, içeriği ve kullanımı standart modeller ve yönergelerle tamamen uyumlu olmalıdır. Her bir kısımdaki ve ayakta uyumun ölçülmesi için ayrı ayrı zaman karnelerini kontrol edin, ayrıca toplandıktan sonra zaman karnelerinin denetim amacıyla kontrol edilip edilmediğini ve kontrolün ne zaman yapıldığını teyit edin.

- Bültenler: Standart formata uygunluğunu, belge numaralandırmasını ve sarı kâğıda basılmış olup olmadığını kontrol edin. Tüm bültenlerin Komiserler tarafından uygun bir şekilde düzenlendiğini ve ekiplere uygun bir şekilde dağıtılıp imzalandığını doğrulayın.

- Kısmi, geçici ve nihai klasman içeriklerinin standart modellerle uyumlu olduğunu doğrulayın. TOSFED ulusal kodlarını kontrol edin.

- Komiserlerin ajandalarının, tutanaklarının, kararlarının vb. standart düzene, metinlere ve belge numaralandırma sistemine uygunluğunu doğrulayın. Belgelerin ONB'de yayın saati ile görüntülediğini kontrol edin.

2.6. Keşif

- Keşif programını kontrol edin ve sürücülere gün ışığı saatlerini ve her gün kat edilen mesafelerin yeterliliğini vs. göz önünde bulundurarak mevcut programa uygun olup olmadığını sorun. Keşif için önerilmiş bir zaman çizelgesi veya FF'den Başlangıç ÖE'ye kadar uzanan bir yol notu da ek olarak tavsiye edilir.

- ÖE'lerden yapılan geçişlerin sayısını denetleyen sistemi ve bu geçişlerin kurallara uygunluğunu kontrol etme yöntemlerini inceleyin.

- Araç geçişlerinin uygun şekilde kontrol edildiğini, geçerli hız limitlerinin aşılmadığını (hız kontrolü için uygulanan yöntemler de dahil) teyit edin. Ayrıca keşif sırasında sürücülerin doğru ve uygun şekilde davranıp davranmadığına dair uygulanan diğer izleme yöntemlerini de inceleyin. Keşif sırasında araç takibinin yapılması da ek olarak tavsiye edilir.

- Özel etapların uygun şekillerde emniyet altına alındığından ve eğer etaplar nüfusun yoğun olduğu alanlara yakınsa halkın korunması için uygun güvenlik önlemlerinin alındığından emin olun. Ayrıca güzergahtaki start, finish, stop, orta noktalardaki tesisler ve telsiz noktaları ile ilgili işaretlemeleri de kontrol edin.

- Yarışmadan önce izinsiz keşif yapılmasını önlemek için ne gibi önlemler alındığını öğrenmek için yarışma organizasyonu ile görüşün ve bunların yeterli olup olmadığına karar verin.

2.7. Deneme Sürüşü (Shakedown)

- Deneme Sürüşünün olmadığı yarışmalara, gözlemciler bu bölümü boş bırakmalı (3) ve açıklamalar kutusuna not düşmelidir.

- Deneme Sürüşünün yapıldığı etabın yapısının ve yüzey özelliklerinin yarışmada kullanılan diğer ÖE'lerin çoğuna benzer nitelikte olmasını ve güzergahın geneli açısından standart özellikler taşıdığını kontrol edin. Bu konuda farklı seviyelerdeki sürücülerin görüşlerini alın. Deneme Sürüşünün yapıldığı etabın yarış merkezine göre konumunu inceleyin ve uygun bir mesafede olup olmadığını değerlendirin.

- Deneme Sürüşü etabının starta ve servis alanına dönüş güzergahını, mesafe ve rota yönü açısından değerlendirin. Dairesel veya paralel bir dönüş güzergahı kullanılmalıdır.

- İyileştirilmiş bir servis alanı ortamı hedeflenmelidir. Belirlenen yerin hem yeterince büyük hem de uygun bir yüzeyde olmasına, otomobillerin ve servis araçlarının serbestçe hareket etmesine olanak sağlamasına ve yarış merkezinden kolay bir ulaşımına sahip olmasına göre değerlendirilmelidir. En ideali ise, normal bir servis alanının kullanılmasıdır.

- Deneme Sürüşünde takımların kendilerini alıştırabilmeleri açısından, yarış sırasında kullanılanlarla aynı süre tutma cihazları (özellikle startta) ve çalışma prosedürleri uygulanmalıdır.

- Start ve Finish 'teki görevli prosedürlerinin ve tüm güvenlik kontrollerinin uygun şekilde yürütüldüğünü doğrulamak üzere Deneme Sürüşünün işleyişini inceleyin. Unutulmamalıdır ki Deneme Sürüşü, pist açılışı ve "0" aracının kullanımı da dahil olmak üzere Özel Etap ile aynı güvenlik kurallarına sahip olmalıdır.

2.8. Yarışma sırasındaki teknik kontroller

- Mevcut malzeme kaynaklarını ve personel durumunu değerlendirmek ve yarışma sırasında planlanan kontrollerin listesini incelemek üzere teknik kontrol sorumlusu ile görüşün.

- Servis alanının çıkışındaki yakıt ikmal alanından hemen sonra yer alan lastik kontrol bölgesini inceleyin.

- Lastik kontrol ekibi, yakıt ikmal bölgesinin çıkışının hemen sonrasında yer almalıdır; bu, zaman kaybını en aza indirmek için gereklidir. Uzak bir mesafeye konumlandırılmamış olmalıdır. Bölge izleyicilere karşı korunmalıdır ve tercihen bir tente kullanılmalıdır.

- Gözlemciler lastik işaretleme sürecinin verimli bir şekilde gerçekleştirildiğini ve herhangi bir zaman gecikmesi yaşanmadığını teyit etmelidir. İşlem birkaç saniyeden fazla sürmemelidir. En ideali, lastikleri her tekerlek için bir adet olacak şekilde işaretlemek için "sıra" başına altı kişi, yedek lastikler için beşinci bir kişi ve bu süreci işaretlenecek araçların listesiyle kontrol eden bir denetleyicinin bulunmasıdır. Daha az kişi varsa, gecikmeleri önlemek veya en aza indirmek üzere uygulanan çalışma rutinini ve verimliliklerini değerlendirin.

- Servis Alanındaki ZK varış noktasının yakınında bulunan lastik işaretleme kontrol bölgesini inceleyin.
- Lastik işaretlerinin kontrolü tercihen sarı ZK levhasına varmadan hemen önce araçlar bölgeye girmeyi beklerken yapılmalıdır, bu şekilde olası gecikmeler önlenmiş olur. Bununla birlikte, ZK'ya doğrudan giden ekipler olması durumunda ZK'da kontrollerin hızlı bir şekilde yapılması mümkün kılan düzenlemelerin mevcut olup olmadığını kontrol edin. İşaretlerin doğru olduğundan emin olmak için uygulanan yöntemleri inceleyin. Özel Etaplardaki (ZK ile Start arasında veya Stopta) lastik işareti kontrolleri de ek olarak tavsiye edilir.

- En ideali, lastikleri her tekerlek için bir adet olacak şekilde kontrol etmek için altı kişi, yedek lastikler için beşinci bir kişi ve bu süreci kontrol edilecek araçların listesiyle kontrol eden bir denetleyicinin bulunmasıdır. Daha az kişi varsa, çalışma rutinini ve verimliliklerini değerlendirin.

- TOSFED lastik işaretleme ve lastik işareti kontrol levhalarının doğru şekilde kullanıldığını ve ekiplerin bunları zamanında görebilmesi için belirgin bir şekilde yerleştirildiğini kontrol edin. Konumları Yol Notunda belirtilmelidir.

2.9. Yakıt ikmal alanı

- Servis Alanının çıkışında yer almaktadır.

- Yakıt ikmal noktalarının Servis alanındaki ZK çıkışının sonrasında ve mümkün olduğunca yakın bir konumda olup olmadığını kontrol edin. Servis Alanı ve yakıt ikmal bölgesi aynı yarış ayağında birçok kez kullanılacaksa, araç sayısı ve yakıt depolamak için gereken alanın büyüklüğünü değerlendirin.

- Normal şartlarda en uygunu giriş, yakıt ikmal ve çıkış yönünün düz bir hat üzerinde olmasıdır, ancak (belki de zorunluluktan dolayı) durum böyle değilse, bu düzen uygulanabilir nitelikte miydi?

- İzinsiz kişilerin bölgeden uzaklaştırılması konusunda uygun ve yeterli güvenlik önlemlerinin alındığından emin olun. Giriş, çıkış noktalarında ve bölge içerisinde yeterli sayıda seyirci kontrol görevlisinin olup olmadığını kontrol edin.

- İkili tel örgülerin daha güvenli olup olmayacağı konusunu gözden geçirin. Emniyet kemerlerinin gevşek olup olmadığını ve yarışmacı başına sadece 2 mekaniker (tüm vücudu saran giysiler ve yanmaz balaklava giyen) olacak şekilde bir denetlemenin yapıp yapılmadığını kontrol edin.

- Mühürsüz (yalıtsız) bir yüzeyin kullanılması halinde, olası çevresel sorunları inceleyin; yüzeyin fazla sayıdaki araç geçişlerine karşı dayanıklı olup olmadığını, pürüzlü, engebeli, tozlu veya başka herhangi bir açıdan uygunsuz bir durumda olup olmadığını kontrol edin. Yakıt dökülmesini hızlı bir şekilde temizlemeye ve ortadan kaldırmaya yardımcı olacak malzemelerin mevcut olup olmadığını kontrol edin.

- Yarışmanın uygun olmayan hava koşullarında, yoğun sıcak güneş altında veya şiddetli yağmur, kar vb. altında gerçekleştirilmesi durumunda, yakıt ikmal işlemi sırasında sağlanan tavan korumasını değerlendirin. Yakıt depolaması için sağlanan korumayı inceleyin; bu işlem özellikle de sıcak hava koşullarında önemlidir.

- Büyük çaptaki yangınlarla mücadele edilebilmesi konusunda yakıt ikmal bölgesinde mevcut olan yangın söndürme olanaklarını değerlendirin. Full donanımlı büyük bir yangın söndürme aracı, içi dolu hortumlarıyla birlikte daima göreve hazır durumda bulunmalıdır. Buna ek olarak, bölge içerisinde küçük yangınlarla başa çıkmak üzere konumlandırılmış yangın söndürücüler de bulunmalıdır. Mevcut yangın söndürücü maddelerin yakıt vb. kaynaklı yangınlarla başa çıkabilecek uygunlukta olup olmadığını kontrol edin.

- TOSFED Yakıt İkmal levhalarının doğru bir şekilde kullanıldığını ve açıkça görülebilecek şekilde yerleştirildiğini kontrol edin. Yakıt ikmal sürecindeki tehlikeler hakkında halkı bilgilendirmek üzere göze çarpmak şekilde yerleştirilmiş çok sayıda büyük uyarı levhaları bulunmalı, bölgelerin içinde veya yakınında doğrudan ateş yakılmaması, sigara içilmemesi veya cep telefonu kullanılmaması konusunda uyarıda bulunulmalıdır.

- Uzaktan yakıt ikmal, lastik değişimi (kullanılıyorsa)

- Kullanılan bu tür tesislerin ilgili yönetmeliklere uygun olduğundan ve ayrıca yarışma programını, mesafeleri, toprak yapısını ve diğer koşulları da göz önünde bulundurarak bunların gerekli olup olmadığını teyit edin.

- Tüm bu koşulların mevcut olup olmadığını kontrol edin, böylelikle koşulların gerçekleştirilen operasyon için uygun olup olmadığını belirleyin ve buna göre bir puan verin. Yakıt ikmal bölgelerindeki engebeli zemin, pompaların monte edildiği yakıt kutularının sabit durmasını engelleyebilir.

- Bölgedeki işlemlerin sorunsuz bir şekilde yürütülmesini sağlamaya yönelik gözetim hizmetlerini inceleyin ve ayrıca hangi yangın söndürme tesislerinin kurulduğunu ve bunların yeterli olup olmadığını vs. not edin. Uzak yakıt ikmal bölgelerindeki görevliler yarışmacıların emniyet kemerlerinin gevşek olup olmadığını ve yarışmacı başına sadece 2 mekanikerin (tüm vücudu saran giysiler ve yanmaz balaklava giyen) görev yapmakta olduğunun kontrolünü sağlamalıdır. Bu bölgelerde, hortumların dolu olduğu ve yeterli söndürücü maddeye sahip itfaiye araçlarına ihtiyaç vardır.

- İşlemlerin genel verimliliğini, konumunu, organizasyon standartlarını, personel ihtiyacını ve denetim kalitesini vs. değerlendirin.

• Yakıt ikmal işleminin içerdiği tehlikeler hakkında halkı bilgilendirmek üzere çok sayıda büyük ve göze çarpacak şekilde yerleştirilmiş uyarı levhaları bulunmalı, bölgelerin içinde/ yakınında doğrudan ateş yakılmaması, sigara içilmesi veya cep telefonu kullanılmaması konusunda da uyarılar yapılmalıdır.

2.10. Etaplar

• Gözlemciler, güzergahların genel niteliğini, zorluk derecesini ve rekabet gücünü ölçmek için bir dizi ÖE'den geçiş yapmalıdır. ÖE'lerin asfalt yarışları için fazla hızlı, fazla yavaş, fazla engebeli ya da fazla pürüzsüz ve/veya hızlı olup olmadığını değerlendirin. Ekipleri ve yarış araçlarını iyice sınavacak kadar iyi bir dengede olup olmadığına bakın. ÖE'ler arasında belirli bir çeşitlilik olmalı ve hepsi çok benzer yapıda olmamalıdır.

• Eğer ÖE'lerde şikanlar bulunuyorsa, bunların Yarışma Güvenlik Yönergelerinin uygun olup olmadığını kontrol edin.

• ÖE'lerin uzunlukları genellikle yarışların bulunduğu alanın toprak yapısıyla ilgilidir. Anormal derecede kısa olan ÖE'ler (10 km'den az) ağır bir işgücü ve lojistik gerektirdiğinden konu değerlendirilirken bu durum göz önünde bulundurulmalıdır. Buna karşılık, anormal derecede uzun olan birçok ÖE de (30-40 km'den fazla); lastik aşınması, yakıt tüketimi ve ekibin yorulması vb. açısından ekiplerin işini zorlaştırabilir.

• ÖE'lerdeki ortalama hız, rekabet gücüne veya rekabet gücünün eksikliğine dair iyi bir fikir verebilir. Çok yüksek veya çok düşük seviyelerdeki ortalama hızlar rota hakkında bilgi verebilir ve geniş çaplı farklılıklar da çeşitliliğin bir göstergesi olabilir.

• Yüksek ortalama hıza (120 km/saatten fazla) sahip özel etaplar not edilmelidir.

• Eğer bir özel etap ertelenirse, gözlemci bunun nedenlerini araştırmalı ve ardından Yarış Kontrolün durumla başa çıkmak üzere aldığı kararları değerlendirmelidir. İlgili kişilerin profesyonelliğini ve alınan kararları genel anlamda değerlendirmelidir.

• Bir özel etap iptal edilir veya durdurulursa, gözlemci bunun nedenlerini araştırmalı (örneğin bunun ne kadar öngörülebilir olduğunu) ve ardından Yarış Kontrolün durumla başa çıkmak üzere aldığı kararları değerlendirmelidir. İlgili kişilerin profesyonelliğini ve alınan kararları genel anlamda değerlendirmelidir.

• Yarışmanın yapıldığı bölgenin toprak yapısına bakarak rota düzenini gözden geçirin. Yol kenarlarında tehlikeli inişlerin olduğu dağlık araziler, korumasız tehlikeli noktalar vs. açısından değerlendirin. Bunun yanı sıra çok yüksek hızda kat edilen açık araziler de göz önünde bulundurulmalıdır. Yerleşim alanlarından geçen ÖE'ler, seyirci kontrolü ve 'Girilmez' alanları başta olmak üzere güvenlik açısından değerlendirilmelidir.

• ÖE'lerin kurulum ve işleyişindeki genel performans ve verimlilik, büyük ölçüde Etap Sorumlusunun çalışma ve performansının bir yansımasıdır. Değerlendirmeler bizzat alanda yapılmalıdır. Bunlar ÖE'nin startında olmalı ve rutin çalışmalardan (örn. telsiz) bağımsız olmalıdır.

• Bu konu gözlemci tarafından birebir olarak değerlendirilmelidir. Genel değerlendirme yapılırken görevlilerin sayısı, kendilerine verilen talimatlar, performansları ve görevlerini yerine getirirken sergiledikleri efor incelenmelidir.

2.11. Güvenlik

• Bütün ana unsurların karşılandığından emin olmak için temel gereksinimleri ve içerikleri inceleyin. Güncel uygulamaların tamamına ilişkin genel bir bilgi edinmek için lütfen TOSFED Güvenlik Kılavuzuna bakın.

• Güvenlik Planı

Güvenlik Planını, Belge açık, kapsamlı ve ilgili tüm bilgilerin iyi bir şekilde sunulup hemen anlaşılmasını sağlayacak bir kalitede basılmış olmalıdır. Başlığından da anlaşılacağı üzere bu belge, ekipler ve seyirciler açısından acil müdahale ve güvenlik hizmetlerinin sağlanmasına yönelik bir plandır.

• Detaylandırılmış harita ve tüm ÖE'lerin km'sini içeren form, bütün güvenlik önlemlerinin mevcut durumunu içermelidir (ambulanslar, tıbbi müdahale araçları, İtfaiye, Telsizler, Tahliye rotaları vb.).

• Güvenlik planı, "girilmez bölgeler" ve "seyirci bölgeleri"nin konumuyla birlikte, seyirci ve diğer tehlikeli alanların da ayrı ayrı çizimlerini içermelidir.

• Kapsamlı bir Güvenlik Planı oldukça etkileyici görünür ancak içeriğindeki her şey tam olarak uygulanıyorsa pratikte pek bir faydası olmaz. Bunların gerçekte nasıl kullanıldığını görmek için plandaki çeşitli unsurları kontrol edin.

• Ambulanslar

Her ÖE'nin başlangıcında uzman kişiler tarafından yönetilen tam donanımlı en az bir ambulans olup olmadığını kontrol edin. Tıbbi malzeme ve ekipmanların uygun olup olmadığını inceleyin.

• ÖE'nin yüzey koşulları göz önünde bulundurulduğunda Tıbbi Müdahale Araçları buna uygun bir yerde olmalıdır. ÖE'nin başlangıcından hemen sonrasında bulunan bu araçların güzergâha erişimi kolay olmalıdır. Resüsitasyon konusunda nitelikli bir doktor veya sağlık görevlisi sahip olmalıdır.

• Tahliye için Teknik Araçlar

• ÖE'nin yüzey koşulları göz önünde bulundurulduğunda teknik araçlar buna uygun olmalıdır. ÖE'nin başlangıcından hemen sonrasında bulunan bu araçların güzergâha erişimi kolay olmalıdır. Sıkışan ekipleri hasarlı araçlardan çıkarmak üzere gerekli ekipmanlar bulunmalıdır. Ekiplerin kurtarma konusunda yetenekli olması gerekir.

Yangın söndürme araçları varsa, bunların ÖE boyunca gecikmeden ve makul bir hızda ilerleyebilme durumlarını kontrol edin, fazla büyük veya ağır olmamalıdır. Bu araçlar her bir ÖE'nin başlangıcının hemen öncesinde yerleştirilmeli ve güzergaha kolay bir şekilde erişebilmelidir. ÖE, START ve STOP noktalarında ve her Teknik Araçta iki adet 4 kg'lık yangın söndürücü bulunmalıdır.

- Helikopterle müdahale planını ve bunun ÖE'lere göre konumunu inceleyin. Bir sağlık ekibi ve tıbbi malzemelerin yanı sıra yaralıların yüzüstü pozisyonda taşınabilmesi için bir alan sağlandığını teyit etmeye çalışın. GPS koordinatlarıyla Alanındaki iniş alanlarını inceleyin.

- Güvenlik Araçları, Öncü Araçlar

- Kaç tane güvenlik aracı olduğunu ve görevlerini ne olduğunu, açıkça belirtilmiş ve yerine getirilmiş olup olmadıklarını kontrol edin. Verimliliklerini değerlendirin (örneğin, TOSFED levhaları ve etap/pist bitiş bantları için son bir kontrol yapmaları ve yol kitabına tam olarak uymaları gerekir).

- Her zaman en az iki adet ['00' ve '0'] bulunduğunu teyit edin ve bunların yeterliliğini inceleyin. Kullanılan araçların uygunluğunu ve sürücülerin deneyimini inceleyin. Sadece "0" aracı yarış aracı standartlarında olmalıdır (aracın ve ekibin tüm güvenlik ekipmanları ve yol notları dahil). "00" ve "000" son kontrolleri yapmak için daha fazla zamana sahip olmalıdır (seyirciler vs.).

- Güvenlik araçları, görevliler ve öncü araçlar ile ilgili zaman çizelgesini inceleyerek bunların mesafe ve güzergâh kalitesi açısından uygun olup olmadığını kontrol edin. Ayrıca bu zaman çizelgeleri yarışma boyunca sabit olmalıdır.

- Zaman çizelgesinin yarış sırasında çeşitli görevli ve güvenlik araçları vb. tarafından gözlemlenip gözlemlenmediğini kontrol edin. Araçların zaman çizelgesine uyup uymadıklarını ve bu çizelgenin ÖE'lerin şartlarına göre uygun bir sürede olup olmadığını kontrol etmek için öncü araçların geçiş sürelerine özellikle dikkat edin.

- Öncü araçların zaman karnelerini normal bir şekilde kullanıp kullanmadığını ve start ve finişlerin yarışan araçlardaki gibi olup olmadığını kontrol edin.

- Öncü araçların uygun bir şekilde donatılmış olduğunu ve ÖE'lerden geçerken tüm sistemlerin uygulandığını kontrol edin.

- Öncü araçların, özellikle ÖE'lerin başlangıç ve bitişlerinde, ÖE'nin son durumu ve hazırlığı hakkında bilgi aktarmak için Yarış Merkezine düzenli olarak rapor verdiklerini teyit edin.

- Görevli ekiplerin güvenliği

- Üst düzey bölgesel şampiyona yarışmalarında, bir noktada planlanmamış bir şekilde duran araçları tespit etmek ve yerlerini belirlemek için otomatik bir takip sistemi kullanılmalıdır. Sistemin verimliliğini ve takip etme yeterliliğini kontrol edin. Daha alt seviyedeki etkinliklerde, Her Özel Etap için kendi frekansı üzerinden araç bazında telsizle yapılan takip sistemi gibi daha az karmaşık bir sistem kullanılabilir. ÖE'yi tamamlayan araçların Özel Etapta ya da Yarışma Merkezde elle kontrol edilmesi de buna dahildir. Yarışmacıların ilerlemelerini sadece telefonla takip etmek kesinlikle kabul edilemez.

- Acil çıkış noktaları; Güvenlik Planında ve Yol Kitabında açıkça gösterilmiş, sahada kolaylıkla tanımlanabilir ve doğrudan kullanılacak açıklıkta olmalıdır. Yayınları inceleyerek ve ÖE'lerin geçişleri sırasında bu durum kolayca denetlenebilir. Tüm bu çıkış yolları yarış görevlileri ve/veya polis tarafından kontrol edilmeli ve seyirci trafiğinin ve park yerlerinin bu yolları kapatmaması garantisi altına alınmalıdır.

SOS işaretlerinin ve olası kırmızı bayrak sinyallerinin kullanımına ilişkin yazılı talimatların ekiplere verilmiş olduğunu teyit etmek için bir kontrol yapın. Bunlar Yarış Kılavuzu veya Yol Kitabı'na vs. dahil edilmiş olmalıdır.

Bağlantı yolları ve pistler, fiziksel olarak engellenmiş veya korunuyor mu, geçitler kapalı mı gibi hususlar ÖE'lerden geçerken kontrol edilmeli, yolların ve ana pistlerin hem fiziksel olarak engellenip engellenmediği hem de yarış görevlileri ve/veya polis tarafından korunup korunmadığı incelenmelidir. Yolda hala izinsiz araçlar varsa, engelleme yöntemi yeterli değildir.

- Güvenlik Planında ve Yol notunda tanımlanan hastanelerin acil bir duruma karşı tetikte olması gerekmektedir. Bu koşula uyulup uyulmadığını ve Güvenlik Planında ilgili ikaz işaretlerinin bulunup bulunmadığını kontrol edin.

- Güvenlik Planını kontrol etmekle birlikte Güvenlik Sorumlusu ve Yarışma Kontrol birimiyle yarışma sırasında mevcut acil durum prosedürlerini inceleyerek, acil bir durum halinde anında müdahale edebilme kapasitelerini değerlendirin. Ayrıca güvenlik iletişim sistemindeki yeterlilik de denetlenmelidir.

- Yol notunda işaretlenmiş olan tüm telsiz ve güvenlik noktalarının, TOSFED levhaları ve kırmızı bayraklar ile düzgünce yerleştirilmiş olduğunu kontrol edin. Telsiz ve güvenlik araçlarının güzergahtan uzak bir yere park edildiğinden emin olun.

- Gözlemciler, önde gelen ekiplerden birçoğuna, özellikle de yardımcı sürücülere, bu konudaki görüşlerini, fikirlerini ve önerilerini öğrenmek için sorular sormalıdır.

- Halk Güvenliği

- Yarışma öncesinde halkı seyirci güvenliği konusunda bilgilendirmek ve eğitmek için yapılan çalışmalar: Gazete ve dergi makaleleri gibi yazılı bilgiler, TV-radyo yayınları ve yarış öncesinde yapılan duyurular gibi yapılan faaliyetleri tespit edin.

- 'GİRİLMEZ' olarak belirlenen alanların bantlanması, korunması ve uygun işaretlerin konulması: Bu alanların kullanılmasının gerekli görüldüğü durumlarda, bu uygulamaların gerçekten yapıldığını ve yapıldıysa ne kadar etkili olduğunu kontrol edin. Eğer bantlar kullanılıyorsa, kırmızı renkte olmalıdır.

- Seyirci alanları net bir şekilde işaretlenmeli, kontrol edilmeli ve gerekirse fiziksel olarak korunmalıdır (lastikler, saman balyasından duvarlar, çarpma önleyici bariyerler vb.): Halkın izleyebileceği özel alanlar sağlandığında, gözlemciler sağlanan güvenliğin verimliliğini, alanların uygunluğunu ve halkı kontrol etmek ve kişilerin tehlikeli yerlere gitmesini önlemek adına alınan önlemleri değerlendirmelidir. Bantlar yeşil olmalıdır.

- Seyircileri kontrol etmek ve gerekirse güvenli alanlara yönlendirmek üzere yeterli sayıda jandarma/görevli, uyarı düdüklüleri, anons sistemleri vs. bulunması:

Bu durumun, beklenen ve fiilen mevcut olan seyirci sayısı ve seyircilerin büyük gruplar halinde toplanabilecekleri alanlar göz önünde bulundurularak sahada değerlendirilmesi gerekir. Görevli ve polislerin yeterliliği de değerlendirilmelidir.

- Resmi Program ve diğer yazılı materyallerde; oldukça açık ve kapsamlı seyirci güvenliği bilgileri ve tavsiyeleri, otoparklar ve 'GİRİLMEZ' olarak belirlenen alanlar, haritalar ve benzeri bilgileri bulunmalıdır:

Bu unsurların tümü kontrol edilip değerlendirilmeli ve öngörülen ya da fiilen mevcut olan seyirci sayısına göre bir dengede tutulmalıdır. Bu konuda uyarılar içeren broşürler olup olmadığını kontrol edin.

- Start, finiş, servis alanları vb. gibi halkın yoğunlaştığı noktalarda ve yarışma güzergahı boyunca trafik kontrolüne yardımcı olmak için sağlanan insan gücüne ve polis iş birliğinin kapsamına bakın. İtfaiye ve sağlık hizmetleri vb. tarafından yarışma organizasyonuna sağlanan desteğin miktarını ölçün.

2.12. Seyirci Özel Etabı - SSS (eğer varsa)

- Seyirci Özel Etabı güzergahının sürücüler ve seyirciler tarafından beğenilip beğenilmediğini tespit edin.
- Mevcut seyirci sayısını ve seyircileri etkilemek adına organizasyon tarafından yapılan tanıtımları değerlendirin.
- Seyirci Özel Etabının organizasyon tarafından kurulumu, işletilmesi ve genel kontrolünün genel kalitesi hakkında bir değerlendirme yapın ve seyircilerin memnuniyeti, mevcut tesisler ve olanaklar açısından atmosfer hakkında bir karara varın. İkramlar, tuvaletler, halka açık ve resmi otopark alanları, hoparlörler, canlı sonuçlar, anons sistemi vb. gibi yardımcı tesisleri değerlendirmeye alın.

2.13. Süre ölçümü / takibi

- Süre ölçüm ekipmanlarının gelişmişlik derecesini değerlendirin; bu ekipmanlar, basit saatlerden Neticeler Merkezine otomatik aktarım yapan dijital zamanlayıcılara kadar çeşitlilik gösterebilir. Herhangi bir yedek saat mevcut mu ve sarı tabeleden görülebilen büyük bir saat var mı gözlemleyin. Bunun yanı sıra, start sürelerini ekiplere bildirmek için kullanılan büyük dijital veya analog zaman göstergeleri, ışıklı göstergeler vb. gibi asıl yöntemleri de kontrol edin.

- Fotosel, kızılötesi algılama cihazları vb. gibi ani startları tespit etmek için kullanılan yöntemleri inceleyin ve ne kadar iyi çalıştıklarını değerlendirin. Start çizgisinden kışıre kadar olan mesafe tutarlı mıydı ve printer saate bağlı mıydı gözlemleyin.

- Araçların her biri çizgiyi geçtiğinde süre ölçer cihazları etkinleştirmek için kullanılan sistemi inceleyin. Otomatik bir sistem kullanılmışsa [fotosel, kızılötesi, transponder vb] ayrıca manuel olarak yedek bir zamanlama yapıldığını da kontrol edin.

- ÖE'lerin start ve finişindeki gözetmenlerin deneyim ve yeterliliklerini değerlendirin. ÖE'ler için tüm süre ölçüm noktalarında en az iki gözetmenin bulunduğunu ve -biri asıl süre ölçüm sistemini, diğeri de yedek süre ölçüm sistemini çalıştırmak ve diğer uygun şekillerde yardımcı olmak üzere- görevlerinin açıkça belirlenmiş olduğunu kontrol edin. Diğer görevler için ise destek personeli ya da gözetmenin yanında çalışacak yardımcıları düşünülmalıdır.

- Tüm gözetmenlerin ÖE'lerin start ve finiş çizgilerinin tam hizasında doğru bir şekilde konumlandırıldığını doğrulayın.

- Aynı yerde kullanılan tüm saatlerin birbirleriyle ve resmi yarışma saatiyle (yönetmeliklerde belirtilen şekilde) uyumlu olduğunu doğrulamak için belli aralıklarla kontroller yapın.

- Yedek bir süre ölçer sisteminin bulunup bulunmadığına bakın ve bunun ÖE deki start ve finiş çizgilerindeki asıl süreölçer cihazıyla birlikte kullanıldığını ve denetlendiğini doğrulayın. Aralarındaki süre farkının daima 0,3 saniyeden düşük olup olmadığını gözden geçirin.

- Bunlar, bitiş sürelerinin dijital olarak Stop Kontrol'e ve telsiz ya da sabit hat ile Neticeler merkezine gönderilmesine kadar tümüyle otomatik olabileceği gibi, Finiş çizgisinde bulunan ve Stop Kontrol ile sesli iletişim kuran süre ölçerlerin kullanıldığı temel yöntemlere kadar çeşitlilik gösterebilir. Kullanılan yöntemleri ve bunların işleyişini değerlendirin. Eğer iletişim sesle yapılıyorsa, en azından STOP' ta gürültüyü bastırmak için kullanılan kulaklıkların bulunup bulunmadığını kontrol edin.

- Süre olarak ifade edilen yol cezalarının ve diğer tüm cezaların (örn. atlamalı startlar) kontrol ve aktarım yöntemlerini inceleyin. Kullanılan sisteme ve bilgilerin Neticeler merkezine iletilme hızına bakın. Ayrıca gözlemci, tüm süreleri kontrol etme ve geri döndüklerinde zaman karneleriyle karşılaştırarak kontrol etme yöntemlerini de değerlendirmelidir.

- ÖE sürelerinin yayınlanma hızını değerlendirin. Etap sürelerinin bir kısmı önceden yayınlanıyor mu (örneğin liderin kim olduğu hakkında bilgi vermek amacıyla) Finiş çizgisinde bulunan ve Stop Kontrol ile sesli iletişim kuran süre ölçerlerin Verilecek bilgilerin medya merkezi, yarışma genel merkezindeki halkı bilgilendirme noktaları, servis alanı, vb. gibi çeşitli alanlara ulaştırılması için kullanılan yöntemleri inceleyin.

- Sonuçların stop 'ta, rota üzerinde, toplanma alanlarında ve servis alanlarında mevcut olup olmadığını ve yayınlanıp yayınlanmadığını kontrol edin. Ayrıca, sonuçların ve etap zamanlarının herhangi bir uydur medya merkezindeki dağıtım şeklinin ne kadar verimli olduğunu teyit edin. (En kısa etap süresinin, tüm stop bölgelerinde panolarda gösterilmesi, toplanma ve servis alanlarında dağıtımının yapılması).

2.14. Yarış Kontrol

• Yarışma Direktörünün; Etap Sorumluları, ÖE orta noktası, güvenlik noktaları ve finiş/stop kontrol noktaları ile sürekli iletişim halinde olması:

Tüm bunların, yarışmanın yürütülmesi gibi çeşitli görevler için ayrı kanalların kullanıldığı özel telsiz bağlantıları ile yapılması en idealidir. Ayrıca bazı haberleşmeler için cep telefonlarından faydalanmak da mümkündür.

• Etap Sorumlusunun ÖE orta noktaları ile iletişim imkanları:

Bu iletişimin ortak telsiz bağlantıları ile sağlanabildiğini doğrulayın.

• Yarış Kontrol ile Yarışma Doktoru ve Güvenlik Sorumlusu arasındaki iletişim:

Her ikisi (veya personelleri) de normalde Yarışma Direktörünün yanında bulunmalıdır, ancak burada herhangi bir nedenden dolayı bulunmuyorlarsa acil bir iletişim şekli mevcut olmalıdır. Ayrıca, güvenlik ve sağlık görevlilerinin kendi personelleriyle güzergâh üzerinde iletişim kurarak talimatları iletebilmeleri için ayrı iletişim imkânları olduğunu teyit edin.

• Yarış Kontrolün; servis alanları, yakıt ikmal noktaları, lastik işaretleme noktaları gibi yerlerle olan iletişim olanakları:

İletişimin telefon ya da telsiz bağlantıları ile mümkün olup olmadığını kontrol edin.

• Yarış Kontrol ile güvenlik araçları ve öncü araçlar arasındaki iletişim:

Bunun her zaman mümkün olduğundan ve direktörün güvenlik araçları ve öncü araçlar tarafından ÖE'lerin hazırlığı ve rotanın tamamı hakkında tümüyle bilgilendirilmesi için düzenli olarak iletişim kurulduğundan emin olun.

• Yarış Kontrol ve TOSFED Yetkilileri arasındaki iletişim:

Tüm üst düzey yetkililerin arasında bulundukları yerlerde daima güvenilir ve sabit bir iletişim olduğunu teyit edin.

• Yarış Kontrol ile Güvenlik sorumluları ve neticeler sorumluları vs. arasındaki iletişim:

Birbirinden ayrı ve bağımsız iletişim sistemlerinin mevcut olduğunu ve yarışma esnasında birbirlerine direkt olarak müdahale etmediklerini kontrol edin.

2.15. Podyum, yarış sonu, kapalı park

• Podyum:

Tüm yarışmacıların ulusal bayraklarının birlikte start alanında veya yakın bir yerde dalgalandığını kontrol edin. TOSFED bayrağı, yarışmanın yapıldığı ülkenin ulusal bayrağının yanında belirgin bir yerde sergilenmelidir. İlgili şampiyona logosu start tabelası üzerinde veya göze çarpmak başka bir yerde sergilenmelidir. Finiş noktasında bayraklar finiş rampasına ve podyuma yakın bir yere yerleştirilen özel bayrak direklerine asılmalıdır.

• Hangi devlet büyüklerinin (Belediye Başkanı, Bölgesel temsilcileri) davet edildiğini ve startta hazır bulunduklarını kontrol edin; bunların yarış açısından önemini değerlendirin.

• Günün saatini dikkate alarak orada bulunan seyirci sayısını değerlendirin.

• Ödül kazanan üç ekibe finiş rampasında veya yakınında özel bir podyum sunulmalıdır. Bu, bölgesel şampiyonalar için zorunlu değildir ve gerçekleşmediği takdirde gözlemciler tarafından not edilmemelidir.

• Kapalı park:

Kapalı parkların konumlarını starta, finiş ve ayrıca Servis alanına yakınlığı açısından değerlendirin. En ideali, güvenlik koşulları vs. göz önünde bulundurularak mümkün olduğunca fiziksel olarak yakın olmalarıdır. Kapalı Parkın uzağa konumlandırıldığı durumlarda, (örneğin yakındaki kapalı bir otoparka) herhangi bir sapma veya ulaşmada gecikme yaşanmamasını sağlamak amacıyla yarış araçlarının hareketlerinin yeterince denetlenip denetlenmediğini kontrol edin.

• Araçların yeniden toplanması kapalı park ortamında gerçekleştiğinden dolayı, lokasyonun güzergaha ve genel yarış akışına göre uygun olup olmadığı kontrol edilmelidir. Ayrıca Kapalı Parkın çevresinde yeterli sayıda güvenlik önlemi olup olmadığı da kontrol edilmelidir.

• Kapalı parkın içerisindeki ve çevresindeki güvenlik kontrolünü, seyirci kontrolünü vs. kontrol edin.

• Ekiplerin kapalı parka doğru zamanlarda girdiğini denetlemek için uygulanan yöntemleri inceleyin. Sürücülerin 15 dakikadan daha uzun sürede toplanma alanlarının içinde kalıp kalmadıklarını kontrol edin.

2.16. Son teknik kontrol

• Konumunun finiş yakınlığı, kontrol edilecek araç sayısına oranla büyüklüğü, güvenli ve korunaklı olması açısından değerlendirin.

• Kontrolü yapılacak araçların hareketinin denetlenmesi için kullanılan yöntemi inceleyin. Ayrıca bunu organize etmek ve araçları teknik kontrol garajına ulaştırmak için harcanan süreyi değerlendirin.

• Yarışma zaman çizelgesinde; tüm kontroller tamamlanıp geçici kesin klasmanının yayınlanmasından önce, komiserlere yazılı bir rapor sunulması için yeterli zaman ayrılıp ayrılmadığını doğrulayın.

• Kontrolü yapılacak olan tüm araçların sığabileceği teknik kontrol alanında; yeterli sayıda lift ve gerekli olabilecek diğer ekipmanlar vb. bulundurulmalıdır. Bu koşulları değerlendirin.

• Son teknik kontrol temelde gizli bir işlemdir. Esas olarak orada çalışan kişiler ve araçları inceleyen sınırlı sayıda ekip personeli dışındaki kimselerin erişimine izin verilmemelidir. Bunun yarışma organizasyonu tarafından kapsamlı bir şekilde kontrol edildiğini doğrulayın.

3. TANITIM VE MEDYA

3.1. Yarışmanın tanıtımı

• Uluslararası ve ulusal sınıflandırılmış sürücülerin, seyircilerin ve medyanın ilgisini çekmek vb. için yarışma öncesinde yapılan tanıtımın kapsamını ve çeşitliliğini değerlendirin.

Söz konusu durum, bölgenin büyüklüğü ve yarışmanın gerçekleştiği bölge ile ilişkili olarak değerlendirilmelidir.

• Devlet desteğinin ne ölçüde sağlandığını inceleyin. Ayrıca, yarışmanın yapıldığı yerdeki ve ilgili diğer yerlerdeki belediyeye yetkilileri tarafından gösterilen desteği de değerlendirin.

• Yarış sırasında halk ve medya ilgisinin derecesini, izleyici katılımını ve ayrıca geçmişte elde ettiği başarı ve itibarı kontrol ederek popülerlik düzeyini belirleyin. Ayrıca bu durum, farklı düzeylerdeki çeşitli ekiplerle görüşülerek değerlendirilmelidir.

3.2. Medya olanakları

• Medya Merkezinin diğer organizasyon alanlarıyla olan bağlantısını inceleyin. Merkezin büyüklüğünü, akredite edilmiş medya ve TV ekiplerinin sayısına oranla değerlendirin. TV ekipleri ve fotoğrafçılar, montaj ve editleme işlemleri için hızlı internet erişimine ve ekstra sessiz odalara ihtiyaç duyarlar. Medya merkezinin çalışma saatlerini inceleyerek bunların akredite medya personelinin erişimi ve çalışması için uygun ve pratik olup olmadığını değerlendirin.

• Medya ile ilgili tüm yaka kartlarını, tabelaları ve araç etiketlerini vs. kontrol ederek hepsinin açıkça görüldüğünden, iyi kalitede olduğundan ve çeşitli kategorilerdeki medya ekiplerine (basın, fotoğrafçılar, TV, vs.) doğru bir şekilde verildiğinden emin olun. Fotoğrafçılar ve TV kameramanları için özel olarak hazırlanmış yerlerin olup olmadığını kontrol edin.

• Medya Güvenlik Planının yayınlanmış olup olmadığını kontrol edin ve içeriğinin niteliğini değerlendirin.

• Yarışma öncesi ve sonrasındaki medya toplantıları:

• Konumunun uygunluğunu, büyüklüğünü ve diğer koşulları değerlendirin.

• Basın Toplantıları için katılımcıların isimlerinin yazılı olduğu bir kürsü, mikrofon, iyi bir ses sistemi, seyirciler için yeterli sandalye ve seyircilerin katılımı için taşınabilir mikrofonlar gibi gerekli hazırlıkların yapıldığından emin olun.

Konuşmacıların sayısı ve izleyicilerin büyüklüğü açısından toplantının yeterli olup olmadığını ve toplantıya verilen emeğin karşılığını alıp almadığını kontrol edin.

Toplantının niteliği ve içeriğinin bir değerlendirmesini yapın. Yorumlar ve sorulara verilen yanıtların medya açısından bir önemi olup olmadığını değerlendirin. Ayrıca, konuların esas konunun dışına çıkıp çıkmadığını da not edin.

• Medya Bölgelerinin düzenini kontrol edin (bunlar yol notunda belirtilmelidir):

Konum, tabelalar, erişim kontrolü ve yaklaşık on beş dakika boyunca ekiplerin medyaya erişebileceği şekilde hesaplanan yol süresi bakımından değerlendirme yapın.

3.3. Medya yayınları

• Yarış sırasında medya yayınlarının ve diğer tanıtım araçlarının kapsamını ve halka sağlanan bilgi miktarını değerlendirin. Bu durum, ülkenin büyüklüğü ve yarışmanın gerçekleştiği bölge ile ilişkili olarak değerlendirilmelidir.

• TV veya radyoda canlı yayınların yapılıp yapılmadığını kontrol edin. En standardı, yarışma neticelerini devamlı olarak sunan bir yayın kanalının olmasıdır. Yarış sırasında canlı yayın yapan radyolar veya TV programları da ek olarak değerlendirilebilir.

FOTOĞRAFLAR

Gözcülerin raporuna, yarışmanın olumlu veya olumsuz unsurlarını vurgulayan bazı dijital fotoğraflar eklenebilir. Fotoğraflar yalnızca önemli olduğu düşünülen spesifik bir noktanın altını çizmek veya vurgulamak amacıyla, yarışma organizasyonu için oldukça önemli oldukları düşünüldüğünde kullanılmalıdır. Kullanılan bu tür fotoğraflar raporun sonundaki tabloda açıkça numaralandırılmalı ve detaylandırılmalıdır.